

COMUNE DI
**BORGO A
MOZZANO**

Regolamento Centro Gioco educativo
(Approvato con delibera Consiglio Comunale n. 36 del 30.07.2008)

Premessa generale

Articolo 1 - Requisiti di ammissione al servizio

Articolo 2 - Modalità di Frequenza

Articolo 3 - Modalità di Iscrizione

Articolo 4 - Ritiri

Articolo 5 - Metodologie e moduli operativi per la qualità delle prestazioni, ricettività e Organizzazione;

Art 7 –Progetto educativo

Articolo 8 -Formazione del Personale

Articolo 9 - Assenze del personale

Articolo 10 - Orario di lavoro

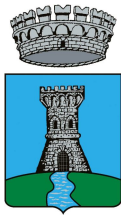
Articolo 11 - Partecipazione dei genitori

Articolo 12 - Tutela della salute

Articolo 13 - Idoneità degli ambienti

Articolo 14 - Idoneità del personale

Articolo 15 - Norma Finale



COMUNE DI
**BORGO A
MOZZANO**

REGOLAMENTO CENTRO GIOCO EDUCATIVO

Premessa generale

IL CENTRO GIOCO EDUCATIVO è un servizio a carattere educativo e ludico rivolto ai bambini di età compresa tra i 18 ed i 36 mesi, affidati ad educatori professionali per fruizioni temporanee o saltuarie nella giornata senza la presenza di genitori, anche con turni organizzati e/o flessibili. Il servizio offre opportunità educative e di crescita con i pari, attraverso momenti didattici strutturati e di socializzazione con gli altri bambini. Il Centro Gioco Educativo viene ubicato, preferibilmente in luoghi con possibilità di spazi aperti (giardini attrezzati, parchi...) annessi o confinanti con la struttura.

All' interno del Centro Gioco Educativo sono garantite forme di frequenza diversificata. Il rapporto medio educatore/bambino è di 1/9 frequentanti in conformità alle normative regionali vigenti in materia, vedi L.R. n. 32 del 26/07/2002 e R.R. n. 47 del 08/08/2003.

Il Centro Gioco Educativo "IL BIRICHINO" è aperto 5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, garantendo anche la flessibilità di frequenza in base alle seguenti fasce orarie:

- dal Lunedì al Venerdì ore 08.00/13.00
- dal Lunedì al Venerdì ore 08.00/12.00
- dal Lunedì al Venerdì ore 08.00/11.00
- dal Lunedì al Venerdì ore 09.00/13.00
- dal Lunedì al Venerdì ore 09.00/12.00
- dal Lunedì al Venerdì ore 09.00/11.00

- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 08.00/13.00
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 08.00/12.00
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 08.00/11.00
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 09.00/13.00
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 09.00/12.00
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 09.00/11.00

- Martedì-Giovedì ore 08.00/13.00
- Martedì-Giovedì ore 08.00/12.00
- Martedì-Giovedì ore 08.00/11.00
- Martedì-Giovedì ore 09.00/13.00
- Martedì-Giovedì ore 09.00/12.00
- Martedì-Giovedì ore 09.00/11.00

Gli orari di funzionamento del Centro Gioco Educativo sono fissati in base alla normativa Regionale vigente (R.R. n° 47/R/2003 e P.I.G.I. 2006).

Il Centro Gioco Educativo svolge la propria attività, di norma, dalla prima settimana del mese di Settembre fino all'ultima settimana del mese di Luglio. Durante il periodo delle vacanze natalizie e pasquali il servizio potrà restare aperto laddove si ravvisino necessità particolari da parte della maggioranza dell'utenza;

Il soggetto affidatario, su mandato dell'Assemblea dei Soci, all'inizio di ogni anno educativo propone e fa approvare in sede di Assemblea del servizio il relativo calendario di funzionamento.

L'ingresso dei bambini al Centro Gioco Educativo è previsto dalle 08.00 alle ore 09.00. Eventuali deroghe o possibilità diverse di orario rispetto al piano di frequenza prescelto, su richiesta motivata dei genitori, potranno essere concordate direttamente con il responsabile del servizio.

Il ritiro dei bambini avviene a partire da quindici minuti prima del termine della propria scelta di fruizione oraria, ogni possibile cambiamento dovrà invece essere comunicato al mattino (all'atto di consegna del bambino/a) al responsabile del servizio e/o previo avviso telefonico durante la stessa mattinata.

Per la consegna dei bambini gli educatori non sono autorizzati per nessun motivo a:

- Consegnare i bambini a chi non è delegato e/o preposto per fare questo dal genitore o l'esercente patria potestà
- Consegnare i bambini a persone minorenni (es. fratelli, sorelle sotto i 18 anni)
- Consegnare i bambini ad adulti non conosciuti se, i genitori o l'esercente patria potestà non hanno preventivamente e di persona avvisato, e/o comunque che si presentano senza alcun documento d'identità

Come da L.R. 32/2002 il Centro Gioco Educativo è privo di servizio di mensa e non vi si effettua riposo, ad eccezione dei necessari periodi di transizione o di eventuali fasi sperimentali.

L'Amministrazione Comunale di Borgo a Mozzano istituisce il Centro Gioco Educativo per bambini in età compresa fra i 18 mesi ed i 3 anni in conformità alla Legge Reg. n. 32 del 26/07/2002.

L'Amministrazione Comunale, mantenendo la titolarità del Centro Gioco Educativo e la progettazione inerente gli aspetti organizzativi e gestionali nonché le finalità e gli obiettivi generali, può affidare a soggetti esterni e di comprovata esperienza e/o qualità dell'offerta educativa la gestione del Centro Gioco Educativo.

Articolo 1

Requisiti di ammissione al servizio

L'ammissione al Centro Gioco Educativo è rivolta a tutti i bambini dai 18 mesi ai 3 anni; i 18 mesi dovranno essere compiuti al momento dell'ingresso a regime di frequenza.

L'accesso al Centro Gioco Educativo riguarda prioritariamente i bambini residenti e domiciliati nel Comune di Borgo a Mozzano, solo nel caso di disponibilità di posti verranno prese in considerazione le domande di bambini non residenti di cui almeno un genitore lavora sul territorio del Comune di Borgo a Mozzano.

L'Ufficio Pubblica Istruzione provvede ad accertare il domicilio dei non residenti, richiedendo ai genitori apposita autocertificazione ed incaricando, nei casi dubbi, il Comando della Polizia Municipale di accertarne la veridicità della su esposta dichiarazione.

Nel caso che le domande superino i posti disponibili, l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Borgo a Mozzano predisporrà una graduatoria sulla base delle seguenti situazioni e priorità assolute che dovranno essere autocertificate:

- Essere minore privo di entrambi i genitori;
- Essere minore orfano di un genitore e l'altro impegnato in attività lavorativa;
- Avere certificazione di handicap o di condizione di grave disagio psico-fisico attestato da apposita relazione del Servizio di Neuropsichiatria infantile dell'ASL territoriale competente;
- Essere minore appartenente a famiglia in condizioni socio-economiche disagiate, purché certificate dal Servizio di Assistenza Sociale del Comune o dell'ASL territoriale competente;
- Avere un genitore inabile o invalido permanentemente e/o incapace di provvedere a se stesso e ai propri bisogni;

- Convivere con parenti in condizione di salute fisica e psichica tale da poter influire negativamente sulla formazione della personalità del minore, certificata dal Servizio di Assistenza Sociale del Comune o dell'ASL territoriale competente;

I posti che rimarranno disponibili, una volta verificata la sussistenza di casi che rientrino in una delle situazioni sopra elencate, saranno attribuiti per mezzo di una graduatoria per la quale sono stabiliti i seguenti punteggi:

- Bambini che non frequentano il Centro Gioco Educativo punti 4
- Bambini aventi un unico genitore affidatario punti 2
- Bambini appartenenti a nucleo familiare monoparentale punti 2
- Bambini che hanno entrambi i genitori occupati in attività lavorativa punti 2
- Bambini che hanno frequentato il servizio nell'anno educativo precedente punti 1
- Essere nucleo familiare dove vi sono altri minori in età di scuola dell'obbligo punti 0,5
- Per la condizione di gravidanza della madre oltre la 23° settimana (attestata da certificato medico) punti 0,5

A parità di punteggio costituisce condizione di precedenza la minore età del bambino/a, in caso di ulteriore parità si ricorre al sorteggio.

Ai bambini già frequentanti il Centro Gioco Educativo sarà:

- mantenuto il diritto di continuità di frequenza
- data facoltà di variare le modalità di frequenza (a rinnovo annuale di Iscrizione)

Tali diritti sono sottoposti alla condizione di riconferma d'iscrizione da parte dei genitori per l'anno educativo successivo.

Articolo 2 **Modalità di Frequenza**

Il servizio offre possibilità di frequenza flessibile; ogni bambino può frequentare per 2, 3, 5 giorni alla settimana con piani orari diversificati e andando incontro alle diverse esigenze familiari.

Le fasce offerte dal servizio sono:

- dal Lunedì al Venerdì ore 08.00/13.00
- dal Lunedì al Venerdì ore 08.00/12.00
- dal Lunedì al Venerdì ore 08.00/11.00
- dal Lunedì al Venerdì ore 09.00/13.00
- dal Lunedì al Venerdì ore 09.00/12.00
- dal Lunedì al Venerdì ore 09.00/11.00

- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 08.00/13.00
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 08.00/12.00
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 08.00/11.00
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 09.00/13.00
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 09.00/12.00
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 09.00/11.00

- Martedì-Giovedì ore 08.00/13.00
- Martedì-Giovedì ore 08.00/12.00
- Martedì-Giovedì ore 08.00/11.00
- Martedì-Giovedì ore 09.00/13.00
- Martedì-Giovedì ore 09.00/12.00
- Martedì-Giovedì ore 09.00/11.00

Ad assenze prolungate e/o ingiustificate Il soggetto affidatario , in accordo con il Comune di Borgo a Mozzano, si riserva la facoltà di provvedere alle dimissioni d'ufficio sentito il parere del Responsabile interno e del Coordinatore pedagogico.

Ai genitori dei bambini che compiono i 3 anni nel mese di Gennaio è data facoltà di continuare la frequenza regolare, come da piano di Iscrizione, al Centro Gioco Educativo.

In caso contrario è fatto obbligo per i genitori di comunicare per iscritto la sospensione del servizio ed il successivo ritiro del bambino.

Articolo 3 **Modalità di Iscrizione**

Il periodo d'Iscrizione è previsto nel mese di Giugno di ogni anno solare e le famiglie saranno informate dei tempi e dei modi per la presentazione delle domande di ammissione con forme di pubblicità diversificata (manifesti, volantini, mezzo stampa, sito web del Comune o altro).

Le iscrizioni per il numero di posti residui saranno possibili per l'intero periodo dell'anno educativo in corso, ma saranno comunque soggette alla disponibilità dei posti.

Durante l'anno educativo è possibile iscrivere i bambini nella lista d'attesa dalla quale il servizio ricaverà i nominativi per eventuali sostituzioni a seguito di ritiri.

La frequenza al Centro Gioco Educativo è subordinata alla compilazione della domanda d'Iscrizione.

All'atto dell'Iscrizione i genitori sono chiamati a scegliere il numero ed eventualmente i giorni della settimana nonché gli orari nei quali intendono far frequentare il servizio ai loro figli.

Il piano di frequenza scelto al momento dell'Iscrizione sarà vincolante durante tutto il corso dell'anno educativo, salvo variazioni da sottoporre alla valutazione del Responsabile del servizio.

Le domande saranno suddivise per gruppo sezione:

- Piccoli (18 – 24 mesi)
- Grandi (24 – 36 mesi)

All'interno di questa suddivisione saranno ordinate per:

- a) data di nascita (con priorità per i più piccoli)
- b) data di Iscrizione (seguendone un ordine cronologico)
- c) per numero di giorni richiesto in sede d'Iscrizione (con priorità per la settimana completa)

La graduatoria sarà redatta entro la settimana successiva alla chiusura del periodo d'Iscrizione.

Le famiglie potranno richiedere informazioni presso l'Ufficio Istruzione del Comune di Borgo a Mozzano e L'URP . Le ammissioni verranno comunicate a partire dalla settimana successiva alla redazione della graduatoria a mezzo Lettera Raccomandata. La lettera, oltre alla comunicazione di ammissione conterrà anche:

- il Modulo di accettazione e/o rinuncia;
- la data entro cui riconsegnare il Modulo di accettazione e/o rinuncia;
- la data di convocazione dell'Assemblea generale dei nuovi Iscritti.

Al ricevimento della Raccomandata la famiglia dovrà:

- compilare e consegnare nei tempi previsti dalla comunicazione, il Modulo di accettazione e/o rinuncia
- provvedere al versamento dell'anticipo del 50% della prima quota mensile sul C/C n. 00131557 intestato a Comune di Borgo a Mozzano Ufficio Tesoreria con la seguente Causale "Iscrizione Centro Gioco Educativo IL BIRICHINO" la cui ricevuta dovrà essere allegata al Modulo di accettazione e/o rinuncia.

In caso di rinuncia successiva all'ambientamento, l'anticipo versato non sarà rimborsato.

Nel caso di rinuncia all'Iscrizione, che dovrà pervenire per iscritto, la famiglia perderà ogni priorità acquisita. Seguendo le scelte personali in base ai giorni di frequenza scelti al momento dell'Iscrizione, corrispondono delle diversificazioni di quote fisse mensili, così suddivise:

- dal Lunedì al Venerdì ore 08.00/13.00 **€250,00**
- dal Lunedì al Venerdì ore 08.00/12.00 **€200,00**
- dal Lunedì al Venerdì ore 08.00/11.00 **€150,00**
- dal Lunedì al Venerdì ore 09.00/13.00 **€200,00**
- dal Lunedì al Venerdì ore 09.00/12.00 **€150,00**
- dal Lunedì al Venerdì ore 09.00/11.00 **€ 100,00**
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 08.00/13.00 **€150,00**
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 08.00/12.00 **€120,00**
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 08.00/11.00 **€90,00**
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 09.00/13.00 **€120,00**
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 09.00/12.00 **€90,00**
- Lunedì-Mercoledì-Venerdì ore 09.00/11.00 **€60,00**

- Martedì-Giovedì ore 08.00/13.00 **€100,00**

- Martedì-Giovedì ore 08.00/12.00 **€80,00**
- Martedì-Giovedì ore 08.00/11.00 **€60,00**
- Martedì-Giovedì ore 09.00/13.00 **€80,00**
- Martedì-Giovedì ore 09.00/12.00 **€60,00**
- Martedì-Giovedì ore 09.00/11.00 **€40,00**

La quota mensile dovrà essere corrisposta entro i primi 3 giorni lavorativi di ogni mese. Sono previste facilitazioni economiche, pari al 10% della somma da corrispondere per la frequenza, per famiglie che iscrivono contemporaneamente più di un bambino al servizio.

Il contributo mensile è dovuto anche in caso di assenza del bambino.

Il contributo mensile riferito alla quota di frequenza non subirà variazioni durante l'anno o gli anni di permanenza del/la bambino/a a Centro Gioco Educativo.

In caso di mancati pagamenti è previsto l'allontanamento d'ufficio e la soppressione dalla graduatoria con rinuncia al posto.

I genitori dei bambini il cui ambientamento è fissato entro il giorno 15 del mese dovranno corrispondere l'intera quota mensile prevista secondo il preciso piano di frequenza scelto; per coloro che invece lo effettueranno a partire dal giorno 16 la quota richiesta è pari al 50%.

Gli ambientamenti dei bambini dovranno effettuarsi attraverso la formula del "piccolo gruppo" in periodi e secondo modalità concordate con gli operatori/educatori.

Nella prima settimana del mese di Settembre di ogni anno i genitori dei bambini collocati in posizione utile nella graduatoria di ammissione ed i genitori dei bambini ammessi automaticamente al Centro Gioco Educativo, vengono invitati presso la struttura per un incontro che ha lo scopo di presentare il servizio, il suo funzionamento e gli ambienti; informare circa le modalità di ambientamento dei bambini e sul colloquio individuale che avverrà alcuni giorni prima dell'inizio della frequenza. Durante il colloquio individuale e secondo le scelte espresse sulla domanda di ammissione, i genitori dei bambini ammessi, dovranno concordare con il Personale Educativo i modi e gli orari di frequenza dei propri figli essendo il servizio organizzato secondo i criteri di flessibilità. I genitori sono tenuti ad assicurare una regolare frequenza da parte dei bambini secondo gli standard concordati. Nuovi ambientamenti potranno effettuarsi durante tutto l'anno educativo secondo la disponibilità di posti e di pacchetti orari ancora lasciati liberi.

Articolo 4

Ritiri

Nel caso di rinuncia al posto la famiglia sarà tenuta a pagare la quota fissa mensile fino alla data della comunicazione scritta della rinuncia stessa. Nel caso che la comunicazione sia consegnata entro il giorno 15 di ciascun mese la retta è dovuta solo per metà, se la comunicazione perviene dopo il giorno 16 del mese la retta è dovuta per intero.

Articolo 5

Metodologie e moduli operativi per la qualità delle prestazioni, ricettività e organizzazione

La ricettività della struttura è fissata in n. 19 bambini (da calcolare sulla media delle frequenze calcolate nel mese di massima frequenza). Il Centro Gioco Educativo organizza il gruppo dei bambini secondo modalità programmate e sulla base della valutazione di eterogeneità dell'età compresa fra i 18 e i 36 mesi. Potranno essere adottate in tal senso formule che prevedano attività organizzate sulla base del piccolo gruppo, dei gruppi misti, di gruppi omogenei o eterogenei e/o divisi per sezione. La formazione dei gruppi non sarà quindi rigida ma, affidata alla competenza ed alla professionalità degli operatori coinvolti; in ogni caso, di norma, dovrà essere mantenuto un equilibrio numerico/qualitativo nelle modalità prescelte.

Nel caso in cui l'attività educativa sia organizzata sulla base di una suddivisione per gruppi, si applicano criteri di lavoro didattico di intergruppo o intersezione al fine di qualificare ulteriormente l'esperienza dei bambini. L'accoglimento nella struttura dei bambini portatori di handicap si accompagna, in relazione alla entità del disagio, alla presenza di personale idoneo come previsto dal R.R. n. 3 del 13.04.2000. In tal senso si specifica che il personale idoneo potrà essere considerato quello già previsto in dotazione all'organico, purché previsto di titolo/i riconosciuti. In ogni caso è garantito che il rapporto numerico fra bambini ed educatori risulti in conformità con quanto previsto dalle normative legislative e contrattuali. La proporzione numerica tra educatori e bambini, nella fascia oraria di funzionamento del servizio, non è inferiore a 1 educatore ogni 9 bambini frequentanti, calcolato sulla media delle presenze del mese di massima frequenza. Per il calcolo, in caso di assenza di dati storici comparabili si fa riferimento alla frequenza media registrata a livello regionale nell'ultimo consuntivo di gestione dei servizi disponibile.

Articolo 6

Requisiti del personale

Il personale educativo dovrà essere in possesso dei requisiti di cui al R.R. n° 47 del 08/08/03.

Al Personale fanno carico tutte le azioni previste dal Progetto Pedagogico, quelle relative alla cura degli ambienti, degli strumenti e dei materiali e quelle relative alle iniziative collaterali al servizio; ai tirocinanti fanno carico tutte le mansioni previste dalle convenzioni stipulate con le Università e/o gli Istituti Superiori; ai volontari del Servizio Civile Nazionale fanno carico tutte quelle azioni previste dal progetto approvato dal Ministero ed ai soci volontari fanno carico tutte quelle mansioni che rientrano in un'azione di supporto al personale educativo del servizio.

Al Centro Gioco Educativo è prevista la figura del Coordinatore Pedagogico

Al Coordinatore Pedagogico compete:

- l'elaborazione, l'attuazione e la verifica del progetto educativo;
- l'organizzazione del servizio in base al progetto educativo;
- il coordinamento del servizio e delle attività in esso svolte o ad esso riconducibili;
- il coordinamento del personale educativo;
- la promozione, l'organizzazione e la conduzione delle attività di formazione permanente e di aggiornamento del personale operante all'interno del servizio;

- la promozione e il monitoraggio della qualità;
- la supervisione e la verifica delle attività del servizio e dei rapporti con le famiglie.

Fra gli educatori del Centro Gioco Educativo è individuata la figura del Responsabile Interno che cura:

- i rapporti con l'esterno
- l'applicazione del regolamento;
- il funzionamento del servizio in base al progetto pedagogico;
- il raccordo con il coordinatore pedagogico;
- il rapporto amministrativo con le famiglie;

articolo 7

Progetto educativo

Per la sua complessità organizzativa il Centro Gioco Educativo deve poggiarsi su un Progetto Pedagogico forte ed in grado di considerare le diversità dei soggetti coinvolti in questo servizio.

Il Progetto educativo non è ideato sulla base di obiettivi predeterminati e rigidi ma, viene elaborato al fine di promuovere il benessere di tutti i soggetti frequentanti. In quest'ottica il Centro Gioco Educativo punta il suo intervento in funzione di: sostenere lo sviluppo cognitivo, affettivo, relazionale e sociale del bambino; garantire l'autonomia e l'identità dei bambini; elaborare contesti educativi capaci di stimolare tutti i campi di esperienza; salvaguardare i processi conoscitivi individuali dei bambini; offrire opportunità educative ricche, complesse e stimolanti; supportare la famiglia fornendo strumenti di lettura dei processi evolutivi dei loro figli; fornire alle famiglie esempi di attività didattiche ricche di opportunità per la crescita individuale da condurre fuori dal contesto domestico; organizzare, in collaborazione con i servizi prescolari territoriali, progetti di continuità educativa verticale per favorire l'introduzione ed il passaggio dei bambini verso le altre Istituzioni.

Articolo 8

Formazione del Personale

L'Amministrazione Comunale, in raccordo e compartecipazione con il soggetto affidatario, appaltatore del Centro Gioco Educativo, assicura opportunità formative per il personale sia educativo che ausiliario. Pertanto l'aggiornamento del personale operante nel Centro Gioco Educativo deve essere previsto come momento imprescindibile e deve perciò trovare spazi strutturati direttamente collegati alla pratica educativa. L'aggiornamento del personale può prevedere due momenti distinti di formazione: uno più specifico di riflessione ed approfondimento del gruppo sul "Progetto Pedagogico", sia con il supporto di esperti che come possibilità di auto-formazione ed auto-aggiornamento; un altro, generale, aperto alla partecipazione dei genitori dei bambini frequentanti il Centro Gioco Educativo, delle Insegnanti delle Scuole dell'Infanzia presenti sul territorio e di altri Educatori in servizio presso strutture private convenzionate con il Comune di Borgo a Mozzano.

Articolo 9

Assenze del personale

In caso di assenze anche di breve durata del Personale Educativo ed Ausiliario, il soggetto affidatario , previa verifica del numero dei bambini presenti, assicura le condizioni standard del servizio con personale supplente.

Articolo 10

Orario di lavoro

L'organizzazione oraria del personale è affidata alla direzione del soggetto affidatario con riferimento alla concertazione nazionale e decentrata sul rispettivo CCNL.

Articolo 11

Partecipazione dei genitori

L'Assemblea dei genitori dei bambini che frequentano il Centro Gioco Educativo è convocata di norma, almeno due volte all'anno, dal Consiglio o dal gruppo degli Operatori/Personale Educativo con lo scopo di garantire la circolazione delle informazioni e/o la discussione sui temi generali propri della organizzazione e del funzionamento del servizio stesso oltre che per confrontarsi sul processo di realizzazione del Progetto Pedagogico, nonché di acquisire indicazioni e suggerimenti per l'organizzazione di attività e iniziative. La partecipazione si realizza attraverso: colloqui individuali antecedenti l'ambientamento del bambino ed ogni volta che si riterranno utili nel corso dell'anno educativo per favorire la conoscenza reciproca, approfondire, conoscere e scambiarsi notizie sullo sviluppo e la crescita del bambino; assemblee plenarie dei genitori per discutere la programmazione didattica annuale; riunioni di sezione al fine di discutere gli aspetti connessi alla realizzazione del Progetto educativo riferito ai diversi gruppi sezione; incontri tematici nei quali affrontare problematiche legate alla genitorialità; laboratori con cui coinvolgere soggettivamente i genitori nella vita del servizio mettendo a frutto anche le loro competenze personali; momenti di socializzazione tra i vari soggetti del servizio (feste, incontri, proiezione di filmati sulle attività e la vita quotidiana del servizio con i bambini,...).

Articolo 12

Tutela della salute

I genitori all' inizio di ogni anno educativo dovranno produrre copia del libretto pediatrico aggiornato riguardante le vaccinazioni del bambino secondo quanto previsto dalla Delibera GRT n° 369 del 22.05.06. .

Nel caso di assenza per malattia superiore a 5 giorni consecutivi, qualunque sia la modalità di frequenza, per la riammissione al servizio occorre presentare certificato medico rilasciato dal pediatra di famiglia attestante l'avvenuta guarigione. Lo stesso certificato medico dovrà essere presentato nel caso che il/la bambino/a sia stato/a allontanato/a dal servizio in presenza di stato febbrile superiore a 38°, sintomatologia gastro-enterica e congiuntivite anche se non trascorsi 5 giorni di assenza al momento del rientro.

Il personale non è autorizzato a somministrare ai bambini medicine salvo che non sia differibile la somministrazione stessa che, comunque, verrà effettuata soltanto dietro prescrizione medica indicante la posologia e lo schema terapeutico, e l'autorizzazione scritta di chi esercita la patria potestà, rinnovati ogni tre mesi.

Articolo 13
Idoneità degli ambienti

La vigilanza sanitaria e/o gli interventi preventivi igienico-sanitari e riabilitativi sono assicurati dalle attività delle strutture della ASL secondo modalità previste dal DPR 1518 /67.

Articolo 14
Idoneità del personale

Tutto il personale del servizio addetto all'assistenza diretta sarà sottoposto alle verifiche sanitarie periodiche previste dalla Legge.

Articolo 15
Norma Finale

Il Comune si riserva la possibilità di interrompere il servizio nei confronti di coloro che non rispetteranno il presente regolamento.